CITTA' DI CATANZARO
Capoluogo della Regione Calabria

Settore Pubblica Istruzione, Sport, Politiche Giovanili
Via Jannoni, 91 – 88100, Catanzaro

IIS "V. EMANUELE II - B. CHIMIRRI"
Prot. 0012783 del 01/08/2025
IV (Entrata)

AVVISO PUBBLICO

Domanda di contributo per le spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni iscritti e frequentanti, per l'anno scolastico 2025/2026, le scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, del Comune di Catanzaro, ai sensi della Legge 448/1998.

IL DIRIGENTE a.i.

VISTI

l'art. 27 della Legge 448/98 relativo alla fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo a favore degli alunni delle famiglie meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;

il DPCM n. 320 del 05.09.1999, come modificato e integrato dal successivo DPCM n.211/2006, recante disposizioni di attuazione dell'art.27 della Legge 448/98;

il Decreto Direttoriale n. 309 del 16 febbraio 2024 relativo all'erogazione dei fondi alle Regioni per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori per l'anno scolastico 2024-2025 (L. 448 del 23.12.1998 e s.m.i.);

RICHIAMATI i criteri stabili dal DPCM 320/99 e s.m.i e adottati dalla Regione Calabria con D.G.R. n. 293 del 15.03.2005, che risultano essere i seguenti:

a) la determinazione dell'entità del fondo spettante ad ogni Comune viene effettuata sulla base del parametro ministeriale;

b) gli alunni aventi diritto al beneficio vengono individuati dai Comuni sulla base del reddito familiare calcolato attraverso l'ISEE, secondo le indicazioni del D.P.C.M. 159/2013 e ss.mm.ii., la cui situazione economica si attesti ad un livello di ISEE inferiore o uguale ad € 10.632,94, con certificazione in corso di validità;

RENDE NOTO

che per l'anno scolastico 2025/2026 è possibile presentare, dall'**8 settembre 2025** all'**11 novembre 2025,** domanda di contributo per le spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo per gli studenti iscritti e frequentanti, per l'anno scolastico 2025/2026, le scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, del Comune di Catanzaro.

1. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO

Sono destinatari del contributo gli esercenti la potestà genitoriale o lo studente maggiorenne per l'acquisto di:

- Modalità cartacea/mista: libri di testo nuovi, non usati, per gli alunni iscritti e frequentanti per l'anno scolastico 2025/2026 le scuole secondarie di primo e secondo grado del Comune di Catanzaro, statali e paritarie;
- Modalità digitale: libri liquidi, solo qualora previsto dalla dotazione libraria dell'Istituto Scolastico, per gli alunni iscritti e frequentanti, per l'anno scolastico 2025/2026, le scuole secondarie di primo e secondo grado del Comune di Catanzaro, statali e paritarie.

2. REQUISITO DELLA SITUAZIONE ECONOMICA DI ACCESSO

Il richiedente, per avere diritto ai benefici per l'acquisto dei libri di testo di cui al punto 1, relativi ai corsi di istruzione anno scolastico 2025/2026, deve avere l'ISEE inferiore o uguale a € 10.632,94, con certificazione in corso di validità.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO - DPR 445/00.

La compilazione della domanda deve essere effettuata da uno dei genitori, da chi ne fa le veci o dallo studente maggiorenne, sul portale comunale seguendo la procedura riportata al punto 4).
In caso di più figli iscritti presso le scuole secondarie di primo e secondo grado del Comune di Catanzaro, statali e paritarie, va presentata una domanda per ciascun figlio.
Si evidenzia che per procedere alla compilazione della domanda occorrono:

- Credenziali SPID o Carta d'identità elettronica del richiedente;
- Attestazione ISEE in corso di validità, privo di annotazioni/difformità, con valore calcolabile inferiore o uguale a € 10.632,94 nel cui nucleo familiare deve risultare lo studente per il quale si presenta la domanda (nel caso di figli minorenni, l'ISEE deve essere stato rilasciato per prestazioni agevolate in favore di minorenni). L'ISEE deve essere presentato integralmente, completo di tutte le pagine;
- Codice IBAN del Conto Corrente bancario/postale, **intestato a colui il quale presenta la domanda**, per l'accredito diretto dell'eventuale contributo previsto dalla graduatoria. Nel caso in cui si inserisca un IBAN intestato ad altro soggetto comunque presente nel nucleo familiare di cui all'ISEE, è necessario compilare e presentare, con la domanda, nulla osta di accredito in favore di tale soggetto, come da modello allegato al presente Avviso Pubblico *(Allegato A);*
  Si precisa che, ai fini dell'eventuale successiva liquidazione del contributo, l'IBAN indicato nella domanda NON deve essere riferito a "conto deposito".
- Indirizzo e-mail e numero di telefono del richiedente;
- Fattura d'acquisto elettronica in formato *.pdf*.

La Fattura, a pena di esclusione, deve essere intestata al soggetto che presenta la domanda ovvero ad altro soggetto presente nel nucleo familiare risultante dall'ISEE presentato.
Si precisa che la **Fattura Proforma** non ha valore fiscale; pertanto, alla domanda di contributo deve essere allegata esclusivamente la **Fattura Fiscale, in formato elettronico**.

L'acquisto dei libri deve essere effettuato presso un esercizio commerciale che eserciti attività di *"Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati"* nel territorio della Regione Calabria.
L'acquisto sul mercato on line è valido solo qualora la dotazione libraria dell'Istituto Scolastico preveda libri liquidi e la fattura deve contenere la descrizione dei libri liquidi acquistati.

Le fatture devono essere inserite nel portale comunale in formato .pdf.

In ogni caso, nelle fatture devono essere riportati in modo specifico i libri acquistati ed il relativo costo individuale. In caso di presenza, in fattura, di eventuali spese relative ad altri articoli, è ammessa al calcolo del contributo solo la quota attinente ai libri di testo.

Qualora in fattura non siano dettagliati i libri acquistati, il richiedente, unitamente alla Fattura, deve allegarne, altresì, l'elenco rilasciato dall'esercizio commerciale prescelto.

Si esclude ogni e qualsiasi altra tipologia di rendiconto, tipo scontrino fiscale od altro.

4. PROCEDURA D'ACCESSO

1. Accedere al seguente link *https://dema.comunecatanzaro.it/portale*
2. Accedere al sistema con credenziali SPID o Carta d'identità elettronica del soggetto richiedente;
3. Accedere alla sezione Portale Istanze online
4. Scegliere i servizi del Settore Pubblica Istruzione, Sport e Politiche Giovanili
5. Selezionare il servizio Buoni Libri Scolastici
6. Selezionare la voce Accedi al servizio
7. Selezionare la voce Presenta la tua domanda
8. Compilare i campi richiesti nelle schermate ed allegare attestazione ISEE in corso di validità e fattura elettronica fiscale relativa alla spesa sostenuta, in formato .pdf.
   N.B.: i dati della fattura devono essere identici a quelli riportati dal documento fiscale rispettando i caratteri maiuscolo e minuscolo, gli spazi, l'inserimento di eventuali caratteri speciali etc..
9. Selezionare l'Informativa privacy
10. Confermare ed inviare la domanda

Si precisa che l'avvenuto inoltro della domanda è garantito solo mediante l'acquisizione di un numero di protocollo da conservare ed utilizzare per la visualizzazione della propria posizione in graduatoria.
È bene, pertanto, che il richiedente si accerti che le domande non si trovino nello stato "in modifica" perché, in tal caso, sono salvate in bozze ma non correttamente inviate.

In caso di variazioni durante il periodo di vigenza del Bando, è possibile presentare una successiva domanda che automaticamente annulla la precedente.

Il richiedente accedendo su *https://dema.comunecatanzaro.it/portale* e selezionando il servizio Buoni Libri Scolastici con le modalità di cui sopra, può visionare, in qualsiasi momento, le proprie pratiche nella sezione "Le mie Domande", anche al fine di recuperare il numero di protocollo per visualizzare la propria posizione nella graduatoria.

5. TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda deve essere compilata ed inoltrata dall'8 settembre 2025 ed entro il termine perentorio delle ore 23:59 dell'11 novembre 2025.

Si avverte:

a) che prima delle ore 00.00 dell'8 settembre 2025 non è possibile inserire nel portale alcuna domanda;
b) che alle ore 23:59 dell'11 novembre 2025 il portale viene chiuso e non è più possibile inserire alcuna documentazione ai fini della richiesta del contributo.

6. DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'importo unitario del contributo è determinato a consuntivo, con successivo atto del Comune di Catanzaro, tenendo conto del numero degli aventi diritto, delle spese complessivamente sostenute e delle risorse finanziarie disponibili erogate dalla Regione Calabria.

A tal fine, si precisa che la presente procedura rimane interamente subordinata all'erogazione dei finanziamenti regionali.

7. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE

Il Comune, quale ente erogatore, è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti.

Il Comune si riserva di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'Ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

8.ACCOGLIMENTO O RIGETTO DELLA DOMANDA

Mediante la pubblicazione delle graduatorie sul sito del Comune di Catanzaro, ricercando il numero di protocollo assegnato in sede di presentazione della domanda sul portale comunale, sarà possibile visualizzare:

l'accoglimento della domanda con indicazione del contributo assegnato

ovvero

il rigetto della domanda con indicazione della relativa causa.

Il richiedente, inoltre, accedendo su *https://dema.comunecatanzaro.it/portale* e selezionando il servizio Buoni Libri Scolastici con le modalità di cui al punto 4, può visionare in qualsiasi momento le proprie pratiche nella sezione "Le mie Domande", anche al fine di recuperare il numero di protocollo per visualizzare la propria posizione nella graduatoria.

9. GRADUATORIE PROVVISORIE E DEFINITIVE. RICORSI

Nei 15 (quindici) giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro, possono essere presentate osservazioni**;** decorsi tali termini le graduatorie assumono carattere definitivo.

Eventuale ricorso avverso le graduatorie definitive può essere presentato in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo della Calabria (TAR) entro 60 giorni dalla loro pubblicazione ovvero, ricorrendone i presupposti, può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione medesima.

10. MODALITA' DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO

La modalità di erogazione del contributo è l'accredito su Conto Corrente bancario/postale indicato in domanda che deve essere intestato al richiedente, salvo specifici casi che saranno opportunamente valutati dal Settore.

Scaduti i termini di presentazione della domanda, per un'eventuale successiva variazione di codice IBAN, è possibile presentare apposita richiesta all'indirizzo e-mail *assessorato.pisport@comune.catanzaro.it*, al fine di ricevere la documentazione necessaria da compilare ed inviare stesso mezzo.

Si declina ogni responsabilità per eventuali conseguenze derivanti da mancate e/o errate comunicazioni di variazioni per quanto sopra indicato.

Si forniscono ulteriori indicazioni:

CHIARIMENTI. Durante il periodo di pubblicazione di questo Avviso, entro e non oltre i quindici giorni di calendario antecedenti la data di scadenza dell'Avviso stesso, è possibile chiedere chiarimenti di carattere generale unicamente a mezzo PEC: sett.istruzionesportpolitichegiovanili@certificata.comune.catanzaro.it.

ACCESSO AGLI ATTI. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE. Per le eventuali controversie è competente il Foro di Catanzaro. La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010 -. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Calabria nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs..

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. I dati raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Barbara Aversa



Firmato digitalmente da:
Aversa Barbara
Firmato il 28/07/2025 10:45
Seriale Certificato: 2705591
Valido dal 04/09/2023 al 04/09/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il Dirigente a.i.
dott. Paolo Macrina

Firmato digitalmente da: Paolo Macrina
Data: 28/07/2025 14:42:11

ALLEGATO A *(Dichiarazione da compilare da parte del richiedente il contributo per l'a.s. 2025/2026* ***SOLO*** *qualora si indichi, in domanda, un IBAN intestato ad altro soggetto, purché entrambi presenti nel nucleo familiare riportato nell'ISEE o allo stesso aggregato)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/la sottoscritto/a_____

nato a_____(____) il _____

residente a_____(_____) in Via_____n. _____

in qualità di richiedente il contributo per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2025/2026 per il/i seguente/i alunno/i:

_____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

che non vi sono motivi ostativi all'accredito del contributo per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2025/2026 in favore di _____, presente nel nucleo familiare riportato nell'ISEE o allo stesso aggregato, e titolare del seguente codice IBAN:

IBAN																							

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs.196/2003 e al GDPR 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

_____